

Regulamin świadczeń dla studentów Wyższej Szkoły Planowania Strategicznego W Dąbrowie Górniczej

Na podstawie art. 95 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742), zwanej dalej Ustawą, w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego ustala się następujące kryteria i tryb ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Wyższej Szkoły Planowania Strategicznego w Dąbrowie Górniczej, zwanej dalej Uczelnią.

Rozdział I Przepisy ogólne

§ 1

1. Studentem Wyższej Szkoły Planowania Strategicznego w Dąbrowie Górniczej jest osoba przyjęta na studia, która nabyła prawa studenta z chwilą złożenia ślubowania, o treści wskazanej przez statut uczelni.
2. Studenci Wyższej Szkoły Planowania Strategicznego w Dąbrowie Górniczej mogą ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie, zwanym dalej Regulaminem.
3. Zgodnie z art. 86 ust. 1 Ustawy student może ubiegać się o:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) stypendium rektora,
 - 4) zapomogę,z uwzględnieniem ograniczeń o których mowa w Ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

§ 2

1. Pomoc materialna dla studentów jest finansowana z funduszu stypendialnego, zwanego dalej Funduszem, działającego na mocy art. 412 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
2. Środki z dotacji przyznanej przez ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego, przeznaczone na stypendia Rektora przyznawane w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni stanowią nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.

§ 3

1. Decyzje w zakresie przyznania świadczeń pomocy materialnej określonych w § 1 ust. 3 pkt. 1 – 4 podejmuje Rektor.
2. Na wniosek uczelnianego organu samorządu studenckiego Rektor przekazuje uprawnienia, o których mowa w ust. 1 Komisji Stypendialnej jako organowi I instancji oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej jako organowi II instancji.
3. Komisję Stypendialną powołuje Rektor, spośród studentów delegowanych przez organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
4. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor spośród studentów delegowanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego i pracowników uczelni, przy czym studenci stanowią większość składu komisji. Na czele Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej stoją pracownicy Uczelni powołani odpowiednio przez Rektora, przy czym funkcji tych nie może pełnić Rektor.
5. Członkowie Komisji Stypendialnej nie mogą stanowić składu Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
6. Decyzje wydane przez komisje stypendialną i odwoławczą komisję stypendialną podpisują przewodniczący tych komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
7. Komisja powoływana jest na kadencję obejmującą jeden rok akademicki.
8. Od decyzji Komisji Stypendialnej w przedmiocie przyznania pomocy materialnej o której mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1-4 przysługuje odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
9. Nadzór nad działalnością Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor, który może uchylić decyzję tych organów.
10. Do decyzji podjętych przez Rektora, a także Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego oraz przepisy Ustawy – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi.

§ 4

1. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1-4, tylko na jednym, wskazanym przez niego kierunku.
2. Świadczenia, o których mowa w art. § 1 ust. 3 pkt. 1-4:

- 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat;
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia,
 - 3) nie przysługują studentowi będącemu:
 - a) żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej,
 - b) funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
2. Przepisy ust. 2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
 3. Student, który uzyskał świadczenie pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów Wyższej Szkoły Planowania Strategicznego lub na innych uczelniach zobowiązany jest niezwłocznie do zawiadomienia o tym fakcie dziekanat uczelni.
 4. Student, który ukończył studia przed terminem określonym w planie studiów traci prawo do otrzymywania świadczeń, o których mowa § 1 ust. 3 pkt. 1-4 od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożył egzamin dyplomowy.
 5. Student, który został skreślony z listy studentów traci prawo do otrzymywania świadczeń od miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
 6. Student, który został warunkowo wpisany na rok (semestr) studiów może ubiegać się o następujące stypendium:
 - 1) socjalne,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) zapomogę.
 7. W przypadku, gdy Organ Stypendialny poweźmie wątpliwość, co do okoliczności mających wpływ na uprawnienie do świadczeń pomocy materialnej, powiadamia niezwłocznie studenta o konieczności złożenia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów pod rygorem zawieszenia wypłaty świadczeń. Jeżeli student nie udzielił w wyznaczonym terminie wyjaśnień, co do okoliczności mających wpływ na prawo do otrzymywania stypendium lub nie dostarczył dokumentów, stypendium zawiesza się do czasu złożenia wyjaśnień lub dostarczenia wymaganych dokumentów. Wypłata zawieszona świadczenia nastąpi od miesiąca, w którym zostało złożone wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów w wysokości ustalonej po ponownym przeliczeniu

wysokości świadczenia. Wysokość ustalonego świadczenia obowiązuje od miesiąca, w którym nastąpiło zdarzenie stanowiące podstawę do zmiany wysokości stypendium.

8. Świadczenie pobrane na podstawie nieprawdziwych danych stanowi świadczenie nienależne w rozumieniu art. 410 Kodeksu cywilnego i podlega zwrotowi na fundusz, na podstawie przepisów o bezpodstawnym wzbogaceniu.
9. W przypadku ujawnienia we wniosku lub załączonych do wniosku dokumentach nieprawdziwych bądź zatajenia danych, właściwy organ stwierdza nieważność decyzji, Rektor kieruje wniosek o wszczęcie postępowania dyscyplinarnego wobec wnioskodawcy.

§ 5

1. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1 i 3 nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.
2. Stypendia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1-3 przyznawane są na semestr w obowiązującym roku akademickim z wyjątkiem przypadku, gdy ostatni rok studiów zgodnie z planem studiów trwa jeden semestr i wypłacane co miesiąc z tym, że stypendium za październik i listopad wypłacane jest na początku grudnia.
3. W roku akademickim student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt. 1-3 przez okres do 9 miesięcy:
 - 1) w semestrze zimowym od października do lutego,
 - 2) w semestrze letnim od marca do czerwca, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. W przypadku podjęcia studiów po powrocie z urlopu okolicznościowego długoterminowego, student może ubiegać się o świadczenia z Funduszu na zasadach określonych w Regulaminie.
5. Student składa wniosek o przyznanie świadczeń po powrocie z urlopu okolicznościowego długoterminowego w terminach określonych Regulaminem. W przypadku złożenia wniosku po terminach określonych w Regulaminie stypendium jest przyznawane począwszy od miesiąca złożenia wniosku.

Rozdział II Procedura składania wniosków

§ 6

1. Świadczenia ze środków funduszu, o których mowa w § 1 ust. 3 przyznawane są na wniosek studenta.
2. Wniosek należy złożyć na formularzu wraz z kompletem wymaganych dokumentów, bezpośrednio w siedzibie Wyższej Szkoły Planowania Strategicznego. Istnieje również możliwość wysłania wniosku wraz z wymaganymi dokumentami listem poleconym na

adres: Wyższa Szkoła Planowania Strategicznego, ul. Kościelna 6, 41-303 Dąbrowa Górnicza.

3. Formularze wniosków oraz formularze oświadczeń dołączanych do wniosku stanowią załączniki do Regulaminu:
 - 1) nr 1 wniosek o przyznanie stypendium socjalnego,
 - 2) nr 2 wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
 - 3) nr 3 wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnoprawnych,
 - 4) nr 4 wniosek o przyznanie zapomogi.
4. W przypadku wniosku, który nie został złożony na formularzu Rektora lub Komisja Stypendialna wzywa do usunięcia braków formalnych wniosku poprzez złożenie wniosku na odpowiednim formularzu, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

§ 7

1. Student ubiegający się o przyznanie świadczenia określonego w § 1 ust. 3 pkt. 1-4 składa wniosek do Organu stypendialnego zastrzeżeniem, że wniosek wraz z kompletem dokumentów uzasadniających przyznanie świadczeń określonych w § 1 ust. 3 pkt. 1-3 należy złożyć w terminach ustalonych przez Rektora.
2. W przypadku złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów po terminie określonym w § 8 ust. 1 świadczenie pomocy materialnej określone w § 1 ust. 3 pkt. 1-2 przyznawane jest począwszy od miesiąca złożenia wniosku.
3. W przypadku stypendium rektora student składa wniosek w terminie zakreślonym w § 22 ust. 5 pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania w przypadku uchybienia tego terminu, z tym zastrzeżeniem, że termin do złożenia wniosku może być przywrócony na zasadach określonych w kodeksie postępowania administracyjnego.
4. W przypadku braków formalnych wniosku lub złożenia wraz z wnioskiem niekompletnej dokumentacji o przyznanie świadczeń określonych w § 1 ust. 3 pkt. 1-4 Rektora lub Komisja Stypendialna wzywa do usunięcia braków formalnych wniosku poprzez jego poprawienie lub uzupełnienie, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.
5. Wnioski i załączniki należy składać w języku polskim. W przypadku dokumentów w języku obcym należy złożyć ich tłumaczenie dokonane przez tłumacza przysięgłego.

Rozdział III Stypendium socjalne

§ 8

1. Student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej ma prawo składać wnioski o stypendium socjalne w trybie ciągłym, pod warunkiem spełnienia kryteriów określonych w Regulaminie.

2. Rektor w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studenckiego ustala wysokość stypendium socjalnego oraz wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta, zwanego dalej podstawą naliczania, uprawniającego do ubiegania się o wyżej wymienione stypendia.
3. Wysokość dochodu, o którym mowa w ust. 2, nie może być mniejsza niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508) oraz większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust.1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1952, z późn. zm.).
4. Przeciętny miesięczny dochód rodziny ustala się dzieląc przez liczbę miesięcy, kiedy dochód był uzyskiwany, łączną kwotę dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
5. Przeciętny miesięczny dochód przypadający na jedną osobę w rodzinie ustala się dzieląc łączną kwotę przeciętnego miesięcznego dochodu rodziny przez liczbę członków rodziny.

§ 9

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - d) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a–c, dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Liczbę osób pozostających na wspólnym utrzymaniu, zwanych dalej rodziną studenta, ustala się według stanu na dzień złożenia wniosku.

§ 10

1. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.), z uwzględnieniem § 9 Regulaminu i z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń, o których mowa w art. 86 ust. 1, art. 359 ust. 1 i art. 420 ust. 1 Ustawy,
 - 2) otrzymywanych przez uczniów, studentów i doktorantów w ramach:

- a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych,
- 3) świadczeń pomocy materialnej otrzymywanych przez uczniów na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - 4) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, 1540, 1552 i 1629).

§ 11

1. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
 - 1) ukończył 26. rok życia;
 - 2) pozostaje w związku małżeńskim;
 - 3) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. d;
 - 4) osiągnął pełnoletność, przebywając w pieczy zastępczej;
 - 5) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
2. Student składa oświadczenie o samodzielności finansowej, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu.
3. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu w roku, czyli dla ostatniego roku podatkowego przez 12 miesięcy w roku. W szczególnych przypadkach Komisja Stypendialna może uznać źródło dochodu jako stałe, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu studenta, dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy.
4. W celu udokumentowania stałego źródła dochodu w roku ubiegłym i bieżącym, o którym mowa w § 11 ust. 1 pkt. 1-2 wraz z wnioskiem należy przedłożyć dokumenty świadczące o nieprzerwanym źródle dochodu w roku ubiegłym i bieżącym, zawierające informacje o wysokości średniego miesięcznego dochodu netto.
5. W przypadku, gdy student lub jego małżonek osiąga dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych lub opodatkowanej zryczałtowanym podatkiem dochodowym od

przychodów ewidencjonowanych lub kartą podatkową, przy ustalaniu dochodu z roku bieżącego przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1892 oraz z 2018 r. poz. 1588 i 1669).

6. Fakt samodzielnego zamieszkiwania studenta lub małżeństwa studenckiego poza domem rodzinnym nie zwalnia ich rodzin od obowiązku alimentacyjnego w okresie studiów. Nie stanowi również podstawy do uznania jedynie dochodów studenta i jego małżonka, jeżeli nie spełniają warunku, o którym mowa w ust. 1.
7. Za dochód studenta umieszczonego w rodzinie zastępczej przyjmuje się tylko dochód otrzymywany na tego studenta, chyba że dokumenty sądowe stanowią inaczej.
8. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny.
9. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny

§ 12

1. Student zobowiązany jest przedłożyć oddzielne zaświadczenia z urzędu skarbowego każdego członka rodziny studenta o dochodach z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, jeżeli ten członek rodziny ukończył 18 rok życia w roku podatkowym poprzedzającym rok akademicki.
2. Przepis ust. 1 dotyczy także osób, którym przysługuje prawo wspólnego rozliczania się.
3. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.

§ 13

1. Dla celów stypendialnych za dochód uznaje się sumę następujących dochodów, po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz osób innych, niż ubiegający się o stypendium student:

- 1) przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach określonych w art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1509, z późn. zm.1), pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne,
- 2) dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne,
- 3) inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - a) renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - b) renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - c) świadczenie pieniężne, dodatek kompensacyjny oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - d) dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanckich oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - e) świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - f) ryczałt energetyczny, emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939–1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - g) renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939–1945, otrzymywane z zagranicy,
 - h) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - i) środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,

- j) należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą – w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917, 1000, 1076, 1608 i 1629),
- k) należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- l) należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Służby Więziennej, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- m) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- n) alimenty na rzecz dzieci,
- o) stypendia doktoranckie przyznane na podstawie art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 i 2024), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- p) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- q) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- r) dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967),
- s) dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- t) ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe”,
- u) ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- v) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,

- w) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- x) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- y) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- z) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
 - aa) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów,
 - bb) pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560 i 1669) oraz świadczenia, o których mowa w art. 86 ust. 1 pkt 1–3 i 5 oraz art. 212 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
 - cc) kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8–10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, dd) świadczenie pieniężne określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 690 oraz z 2019 r. poz. 730),
 - ee) świadczenie rodzicielskie,
 - ff) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - gg) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej,
 - hh) przychody wolne od podatku dochodowego na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 148 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenia zdrowotne;

2. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki odejmuje się kwotę alimentów zapłaconych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.
3. W przypadku gdy członek rodziny przebywa w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, ustalając dochód rodziny nie uwzględnia się osoby przebywającej w tej instytucji.
4. W przypadku, gdy członek rodziny osiągał dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej.

5. W przypadku, gdy członek rodziny uzyska poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa do świadczeń pomocy materialnej, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.
6. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze późn. zm.).
7. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.
8. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 10, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
9. Ustalając dochód rodziny uzyskany z wydzierżawionego od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa gospodarstwa rolnego, dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
10. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.

§ 14

W przypadku, gdy członek rodziny ma ustalone prawo do alimentów, ale ich nie otrzymuje lub otrzymuje je w wysokości niższej lub wyższej od ustalonej wyrokiem, ugodą sądową, notarialną lub ugodą przed mediatorem, co potwierdzone jest odpowiednim zaświadczeniem przedłożonym przez studenta, do dochodu rodziny stanowiącego podstawę ustalenia prawa do stypendium socjalnego wlicza się alimenty w otrzymywanej wysokości.

§ 15

1. Dokumentami stanowiącymi podstawę do ustalenia dochodu w rodzinie studenta są:
 - 1) oświadczenie o liczbie osób w rodzinie studenta, zawarte we wniosku,
 - 2) zaświadczenia o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych każdego członka rodziny, zawierające informacje o:
 - a) wysokości dochodu,
 - b) wysokości składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu,
 - c) wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne odliczonych od podatku,
 - d) wysokości należnego podatku.
 - e) wysokość przychodu
 - 3) zaświadczenie o deklarowanych dochodach osiągniętych przez osoby podlegające przepisom o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne, zawierające w szczególności informacje o:
 - a) wysokości dochodu,
 - b) wysokości należnych składek na ubezpieczenia społeczne,
 - c) wysokości należnych składek na ubezpieczenie zdrowotne,
 - d) wysokości i formie opłacanego podatku dochodowego,
 - e) wysokości dochodu po odliczeniu należnych składek i podatku.
2. Do wniosku o stypendium należy dołączyć:
 - 1) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka studenta lub rodzeństwa lub inny dokument urzędowy potwierdzający wiek dziecka;
 - 2) orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez właściwy organ w przypadku gdy w rodzinie wychowuje się dziecko niepełnosprawne;
 - 3) zaświadczenie szkoły, w przypadku, gdy uczące się dziecko studenta lub rodzeństwo ukończyło 18 rok życia;
 - 4) zaświadczenie szkoły wyższej o pobieraniu nauki przez członka rodziny studenta;
 - 5) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
 - 6) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego
 - 7) w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - 7) uwierzytelnioną kopię umowy wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 8) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;

- 9) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem oraz ugodę notarialną, a także:
 - a) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej, notarialnej lub ugodzie przed mediatorem;
 - b) oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej, notarialnej lub ugodzie przed mediatorem;
- 10) zaświadczenie z instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, o pobycie, członka rodziny w tej instytucji;
- 11) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu;
- 12) dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny;
- 13) informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
- 14) kopię aktów zgonu rodziców lub kopię odpisów wyroków zasądających alimenty, w przypadku osoby uczącej się;
- 15) kopię karty pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich, zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt. 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2006 r. Nr 234, poz. 1694 z późn. zm.) lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy lub ochrony uzupełniającej,
- 16) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica studenta;
- 17) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka studenta lub rodzeństwa, w przypadku, gdy ojciec jest nieznan;
- 18) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego;
- 19) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
- 20) kopię decyzji administracyjnej o przyznaniu bądź odmowie przyznania zaliczki alimentacyjnej;
- 21) odpis skrócony aktu małżeństwa studenta;
- 22) zaświadczenie z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny, w przypadku studenta, którego miesięczny

dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

3. W przypadku, gdy okoliczności sprawy mające wpływ na prawo do stypendium wymagają potwierdzenia innym dokumentem niż wymienione w ust. 1, 2, Organ Stypendialny może domagać się takiego dokumentu.
4. Oświadczenia, o których mowa w ust. 4 składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§ 16

1. Prawo do stypendium ustala się ponownie w trakcie roku w przypadku:
 - 1) zwiększenia się liczby członków rodziny;
 - 2) uzyskania przez dziecko lub rodzeństwo studenta orzeczenia o stopniu niepełnosprawności;
 - 3) zmniejszenia się liczby członków rodziny z powodu śmierci;
 - 4) zmniejszenia się liczby członków rodziny z powodu ukończenia 26 lat przez rodzeństwo lub dziecko studenta pobierające naukę (nie dotyczy rodzeństwa lub dziecka studenta kontynuującego naukę na ostatnim roku studiów);
 - 5) zmniejszenia się liczby członków rodziny z powodu ukończenia lub przerwania nauki przez rodzeństwo lub dziecko studenta w wieku do ukończenia 26 lat;
 - 6) utraty przez dziecko lub rodzeństwo studenta orzeczenia o stopniu niepełnosprawności z powodu upływu czasu, na który orzeczenie zostało wydane;
 - 7) utraty dochodu;
 - 8) uzyskania dochodu, jeżeli powyższe okoliczności mają wpływ na wysokość przyznanego świadczenia.
2. W przypadku, gdy w okresie przyznanego stypendium dziecko lub rodzeństwo studenta pobierające naukę ukończyło 26 lat, stypendium wypłaca się w ustalonej po ponownym przeliczeniu wysokości, zgodnie z Regulaminem, od miesiąca, w którym nastąpiła ta zmiana.
3. W przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny lub innych okoliczności mających wpływ na prawo do przyznania stypendium, student obowiązany jest do powiadomienia o tym Organu Stypendialnego, w terminie 14 dni od zaistnienia zmian. Dotyczy to w szczególności danych o pobieraniu nauki lub orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności dziecka lub rodzeństwa studenta.
4. W przypadku udzielenia wyjaśnień lub dostarczenia żądanych dokumentów, stypendium wypłaca się od miesiąca, w którym złożono wyjaśnienia.

5. Jeżeli student nie udzielił w wyznaczonym terminie wyjaśnień, co do okoliczności mających wpływ na prawo do otrzymywania stypendium lub nie dostarczył dokumentów, zawiesza się wypłatę stypendium do czasu złożenia wyjaśnień lub dostarczenia wymaganych dokumentów. Wypłata zawieszonoego świadczenia nastąpi od miesiąca, w którym zostało złożone wyjaśnienie lub uzupełnienie dokumentów w wysokości ustalonej po ponownym przeliczeniu wysokości świadczenia. Wysokość ustalonego świadczenia obowiązuje od miesiąca, w którym nastąpiło zdarzenie stanowiące podstawę do zmiany wysokości stypendium.

§ 17

1. W przypadku utraty przez członka rodziny dochodu, od dochodu rodziny odejmuje się przeciętną miesięczną kwotę utraconego dochodu.
2. W trakcie roku akademickiego prawo do stypendium ustala się na wniosek studenta, począwszy od pierwszego pełnego miesiąca, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
3. W przypadku utraty dochodu i uzyskania innego dochodu w roku kalendarzowym, z którego dochód stanowił podstawę do ustalania prawa do stypendium dochód rodziny należy pomniejszyć o dochód utracony w części niezajdującej pokrycia w innym dochodzie uzyskanym w tym samym roku kalendarzowym i nieutraconym do dnia zgłoszenia wniosku o stypendium.
4. Utrata dochodu, o której mowa w ust. 1 może być spowodowana wyłącznie:
 - 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego,
 - 2) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. poz. 303),
 - 5) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2017 r. poz. 2336 oraz z 2018 r. poz. 650 i 858) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1778, z późn. zm.3)
 - 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
 - 8) utratą świadczenia rodzicielskiego,
 - 9) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,

10) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

5. W celu udokumentowania utraty dochodu student zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
- 1) świadectwo pracy lub zaświadczenie płatnika dochodu lub inny dokument potwierdzający fakt utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu wydany przez odpowiednie organy i instytucje (np. pracodawca, ZUS);
 - 2) w przypadku osiągnięcia dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej – oświadczenie studenta bądź członka rodziny o wysokości utraconego dochodu oraz zaświadczenie o wyrejestrowaniu działalności gospodarczej.

§ 18

1. W przypadku uzyskania przez członka rodziny dochodu po roku, z którego dochody stanowią podstawę do ustalenia prawa do stypendium socjalnego, do dochodu rodziny dodaje się miesięczną kwotę dochodu uzyskanego przez członka rodziny, o ile dochód ten osoba otrzymuje w dniu ustalania prawa do stypendium socjalnego.
2. W trakcie roku akademickiego prawo do stypendium ustala się na wniosek, poczynszszy od miesiąca, w którym złożono ten wniosek, nie wcześniej jednak niż od miesiąca, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu przez członka rodziny.
3. Uzyskanie dochodu może być spowodowane wyłącznie:
 - 1) zakończeniem urlopu wychowawczego,
 - 2) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych,
 - 3) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 4) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
 - 5) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonywania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - 6) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
 - 7) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego,
 - 8) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - 9) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

4. W celu udokumentowania uzyskania dochodu student zobowiązany jest dołączyć do wniosku:
 - 1) umowę o pracę lub zaświadczenie płatnika dochodu lub inny dokument potwierdzający fakt uzyskania dochodu oraz wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca, wydany przez odpowiednie organy i instytucje (np. pracodawca, ZUS);
 - 2) w przypadku uzyskania dochodów z pozarolniczej działalności gospodarczej – oświadczenie studenta bądź członka rodziny o wysokości uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca.
5. W przypadku gdy uzyskanie dochodu powoduje utratę prawa do pomocy materialnej lub obniżenie ich wysokości, świadczenia nie przysługują lub przysługują w niższej wysokości od miesiąca następującego po pierwszym miesiącu od miesiąca, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu.

§ 19

1. Wysokość stypendium socjalnego ustala się w oparciu o przedziały dochodów:
 - 1) I przedział: dochód na członka w rodzinie nie przekracza 1000 zł netto
 - 2) II przedział: dochód na członka w rodzinie wynosi od 1000 zł do 1294,40 zł netto
2. Wysokość stypendium socjalnego dla poszczególnych przedziałów dochodów ustala Rektor odrębnym zarządzeniem.

§ 20

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości ustala w każdym przypadku indywidualnie Organ Stypendialny.

Rozdział IV Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 21

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 511, 1000 i 1076).

2. W przypadku, gdy orzeczenie, o którym mowa w ust. 1, wydane zostało na czas określony, stypendium jest przyznawane do dnia upływu tego okresu, jednak nie dłużej niż przez okres 10 miesięcy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7 Regulaminu.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, jeżeli student składa nowy wniosek wraz z nowym orzeczeniem właściwego organu, stypendium przyznaje się z wyrównaniem od dnia, od którego właściwy organ orzekł o niepełnosprawności.
4. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych ustala Rektor odrębnym zarządzeniem. Wysokość ta jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności studenta określona zgodnie z Ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r. (Dz. U. 1997 Nr 123 poz. 776 z późn. zm.).
5. W przypadku gdy niepełnosprawność powstała w trakcie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 3 pkt 2 tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
6. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje się w trzech kategoriach, w zależności od stopnia niepełnosprawności: stypendium I kategorii otrzymują studenci ze znacznym stopniem niepełnosprawności; stypendium II kategorii otrzymują studenci z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności; a stypendium III kategorii studenci z lekkim stopniem niepełnosprawności.

Rozdział V Stypendium Rektora

§ 22

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne, lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym, a w szczególności:
 - 1) uzyskał wysoką arytmetyczną średnią ocen z przedmiotów z ostatnich dwóch semestrów – przynajmniej 4.00 i posiada wpis bez warunku na kolejny semestr studiów
 - 2) posiada wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym jako reprezentant uczelni z ostatnich dwóch semestrów i posiada wpis bez warunku na kolejny semestr studiów,
 - 3) posiada wybitne osiągnięcia naukowe z ostatnich dwóch semestrów i posiada wpis bez warunku na kolejny semestr studiów,
 - 4) posiada osiągnięcia artystyczne z ostatnich dwóch semestrów i posiada wpis bez warunku na kolejny semestr studiów.
2. Stypendium rektora otrzymuje student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:
 - 1) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

- 2) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
3. Stypendium Rektora może otrzymać nie więcej niż 10 % liczby studentów każdego kierunku oraz poziomie studiów prowadzonego w uczelni.
4. Rektor w porozumieniu z samorządem studenckim corocznie ustala kwotę stypendium dla poszczególnych średnich ocen oraz osiągnięć sportowych, naukowych lub artystycznych, odrębnie dla każdego kierunku.
5. Termin składania wniosków o stypendium Rektora upływa z dniem 30 października każdego roku (dla studentów rozpoczynających studia od semestru zimowego) oraz z dniem 31 marca każdego roku (dla studentów rozpoczynających studia od semestru letniego), a jako podstawę student może wskazać tylko jedną wybraną przez siebie podstawę z ust. 1.
6. Wzór wniosku o stypendium rektora stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 23

1. Rektor określa wysokość środków finansowych z dotacji przeznaczonych na stypendia rektora, które nie mogą być wyższe niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia socjalne, zapomogi i stypendia rektora dla najlepszych studentów.
2. Na podstawie wniosków o stypendium rektora, Organ Stypendialny sporządza listę rankingową dla każdego kierunku studiów, z którego zostały złożone wnioski. Listy rankingowe uporządkowane będą wg wysokości średniej ocen, poczynając od najwyższej średniej, uwzględniając także wykazane przez studentów osiągnięcia sportowe, naukowe lub artystyczne.
3. Średnia ocen, o której mowa w ust. 2 jest średnią arytmetyczną i oblicza się ją na podstawie sumy ocen i zaliczeń na ocenę uzyskanych ze wszystkich przedmiotów objętych planem studiów i programem nauczania podzieloną przez ilość ocen i zaliczeń na ocenę objętych planem studiów i programem nauczania, z uwzględnieniem także ocen niedostatecznych wpisanych w elektroniczny Uczelniany System Obsługi Studenta.
4. Arytmetyczna średnia ocen liczona jest z dwoma miejscami po przecinku, cyfra z drugiego miejsca po przecinku jest zaokrąglana matematycznie na podstawie cyfry z trzeciego miejsca po przecinku.
5. Do arytmetycznej średniej ocen nie wlicza się oceny uzyskanej z pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego, przedmiotów fakultatywnych i kończących się wpisem „za”.
6. Uprawnionym do ubiegania się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów jest również student pierwszego i trzeciego semestru studiów drugiego stopnia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6 do wniosku należy załączyć zaświadczenie o wyniku egzaminu dyplomowego, o uzyskanej średniej arytmetycznej ocen z ostatniego roku studiów oraz informację o skali ocen obowiązującej na studiach pierwszego stopnia. W przypadku studiów trwających 3,5 roku podstawą do ubiegania się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów jest średnia arytmetyczna ocen z ostatniego semestru.
8. Student, który kontynuuje naukę po powrocie z urlopu okolicznościowego długoterminowego jest uprawniony do ubiegania się o stypendium Rektora dla najlepszych studentów w oparciu o średnią arytmetyczną ocen wyliczoną na podstawie ostatniego zaliczonego roku studiów.
9. Stypendium rektora na podstawie wysokich wyników sportowych jest przyznawane na wniosek studenta, który osiągnął wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym w dwóch poprzednich semestrach. O przyznanie tego stypendium, student może się ubiegać nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów - nie dotyczy studentów pierwszego roku studiów drugiego stopnia. Wniosek o przyznanie stypendium student składa za pośrednictwem dziekanatu.
10. Student powinien przedstawić wraz z wnioskiem o stypendium rektora dla najlepszych studentów, pozytywną opinię prezesa uczelnianego klubu AZS, a także wykazać:
 - 1) przydatność dla drużyny,
 - 2) zaangażowanie,
 - 3) nienaganna postawa sportowa wobec uczelni/klubu AZS
 - 4) wywiązywanie się z obowiązku reprezentowania uczelni na zawodach,
 - 5) progresję w wynikach sportowych.
11. Student może stracić prawo do stypendium rektora dla najlepszych studentów, przyznanego na podstawie wysokich wyników sportowych jeśli:
 - 1) został zawieszony w prawach zawodnika
 - 2) został zdyskwalifikowany,
 - 3) zrezygnował z reprezentowania uczelni.
12. Wniosek o uchylenie decyzji o przyznaniu stypendium sportowego z powodu zawieszenia studenta w prawach zawodnika zgłasza Prezes uczelnianego klubu AZS do Komisji Stypendialnej, wypłata stypendium dla danego studenta zostaje zawieszona do czasu podjęcia decyzji przez komisję.
13. Za osiągnięcia naukowe, na podstawie których student może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów, uważa się:
 - 1) publikacje prac naukowych i naukowo-badawczych, które uzyskały pozytywną rekomendację opiekuna naukowego,
 - 2) uzyskanie nagrody lub wyróżnienia za działalność naukową i badawczą,
 - 3) twórczy udział w pracach badawczych w ramach realizowanych krajowych i międzynarodowych grantów badawczych, potwierdzony opinią kierownika grantu i Prorektora ds. Dydaktyki i Rozwoju.Osiągnięcia naukowe, o których mowa powyżej muszą być związane z kierunkami studiów i pochodzić z poprzedniego roku akademickiego.

14. Za osiągnięcia artystyczne, na podstawie których student może ubiegać się o stypendium rektora dla najlepszych studentów, uważa się:
 - 1) jedynie osiągnięcia indywidualne,
 - 2) osiągnięcia w konkursach ogólnopolskich, w postaci co najmniej trzeciego miejsca.
15. Za udokumentowane osiągnięcia naukowe, artystyczne i sportowe wymienione w punktach 10, 13 i 14 Komisja przyznaje studentowi dodatkowe punkty: odpowiednio 0,10 dodane do uzyskanej średniej ocen za wyniki w nauce za każde z osiągnięć.
16. Stypendium rektora ze względu na wyróżniające wyniki w nauce nie przysługuje studentowi który:
 - 1) w poprzednim roku akademickim powtarzał rok lub semestr,
 - 2) wpisanemu warunkowo na następny semestr.

Rozdział VI Zapomogi

§ 24

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej (Wniosek uwzględnia również aktualną sytuację epidemiczną i skutki COVID-19).
2. Student może otrzymać zapomogę najwyżej dwa razy w roku akademickim.
3. Pomoc w postaci zapomogi nie przysługuje drugi raz z powodu tego samego zdarzenia.

§ 25

1. Za trudną sytuację materialną uprawniającą studenta do ubiegania się o zapomogę uważa się w szczególności:
 - 1) nieszczęśliwy wypadek lub poważną chorobę studenta lub członka najbliższej rodziny (rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, dziecka, małżonka, rodzeństwa);
 - 2) śmierć członka najbliższej rodziny (rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, dziecka, małżonka, rodzeństwa);
 - 3) szkody spowodowane klęską żywiołową;
 - 4) ciężkiej i przewlekłej choroby studenta lub jego dziecka;
 - 5) urodzenie się dziecka studenta.
2. Przez nieszczęśliwy wypadek, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1 rozumie się zdarzenie nagłe, niezależne od woli studenta, którego nie było można przewidzieć, ani mu zapobiec.

3. Składając wniosek o zapomogę student ma obowiązek udowodnienia okoliczności stanowiących podstawę wniosku. Wniosków nieudokumentowanych nie rozpatruje się.
4. Udokumentowaniem wniosku o zapomogę są w szczególności:
 - 1) dokumenty z Urzędu Stanu Cywilnego,
 - 2) zaświadczenia lekarskie,
 - 3) zaświadczenia z policji,
 - 4) skrócony odpis aktu urodzenia dziecka studenta,
 - 5) inne zaświadczenia właściwych instytucji i urzędów potwierdzających okoliczności opisane we wniosku.
5. O zapomogę można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż 4 miesiące od wystąpienia wydarzenia wymienionego w ustępie 1.
6. Wysokość jednorazowej zapomogi ustala Rektor odrębnym zarządzeniem.

Rozdział VII Stypendium ministra za osiągnięcia w nauce

§ 26

1. Student może ubiegać się także o stypendium ministra za osiągnięcia w nauce.
2. Stypendia ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje studentom właściwy organ do spraw szkolnictwa wyższego na wniosek rektora uczelni zaopiniowany przez radę podstawowej jednostki organizacyjnej.
3. Szczegółowe zasady oraz tryb przyznawania stypendium określają przepisy odrębne.

Rozdział VIII Postanowienia końcowe

§ 27

1. Wypłaty stypendiów z funduszu pomocy materialnej odbywają się na rachunki rozliczeniowo-oszczędnościowe studentów w terminie do ostatniego dnia miesiąca.
2. W sprawach wszczętych i nie zakończonych decyzją prawomocną stosuje się przepisy niniejszego Regulaminu.
3. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia zarządzenia przez Rektora.

Załączniki do Regulaminu:

- 1) wniosek o przyznanie stypendium socjalnego,
- 2) wniosek o przyznanie stypendium Rektora dla najlepszych studentów,
- 3) wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnoprawnych,
- 4) wniosek o przyznanie zapomogi,
- 5) oświadczenie o samodzielności finansowej,
- 6) oświadczenie RODO.